

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FARNETANO CARMINE**
Indirizzo
Telefono **0974**
Fax **0974**
E-mail cfarnetano@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita



Curriculum vitae in sintesi

Laureato in Filosofia nel 1984 presso l'Università degli Studi di Napoli. Rispetto al tema specifico, dal 1997 si è occupato professionalmente di sviluppo locale, prima come progettista e direttore di corsi di formazione finanziati nell'ambito della Programmazione Comunitaria dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica (Fondazione Alario per Elea-Velia, FORMEZ, Enti Locali) e poi come progettista e coordinatore del Gruppo di Azione Locale Casacastra dal 2004 ad oggi (12 anni) sul PIC LEADER Plus e dal 2009 sull'Asse 4 del PSR 2007-2013 in Campania (Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania) e, attualmente, sul PSR 2014/2020, Misura 19. In attuazione dell'Asse 4 del PSR Campania 2007/2013, ha curato la redazione dei Bandi e le procedure istruttorie ed attuative delle Misure 124 - 312 - 313 - 321 - 323 e pubblicati dal GAL Casacastra, sia in fase di elaborazione e pubblicazione dei Bandi che mediante erogazione di assistenza tecnica in favore dei beneficiari sia per il controllo delle attività che per la rendicontazione degli interventi. Ha gestito direttamente le Misure 431 e 421.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli – Facoltà Lettere e Filosofia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Storia della Filosofia – Filosofia Teoretica – Filosofia Morale – Filosofia del Diritto
• Qualifica conseguita	Laurea
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 06/08/2016 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	GAL CASACASTRA – c/da Foresta – Futani (SA) per conto del FLAG “I Porti di Velia”
• Tipo di azienda o settore	Consorzio pubblico/privato
• Tipo di impiego	Progettista e coordinatore
• Principali mansioni e responsabilità	Progettista – Coordinatore del FLAG “I Porti di Velia” – Direttore della Strategia di Sviluppo Locale - Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	Dal 03 Febbraio 2016 a Agosto 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	GAL CASACASTRA – c/da Foresta – Futani (SA)
• Tipo di azienda o settore	Consorzio pubblico/privato

- Tipo di impiego Progettista Misura 19 nell'ambito del PSR 2014/2020
 - Principali mansioni e responsabilità Progettista – Coordinatore del Gruppo di Progetto.
-
- Date (da – a) **Da marzo 2015 ottobre 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro AGRICOLTURA è VITA Salerno – Misura 124 Progetto Fi.Li.Cos, finanziato dalla Regione Campania nell'ambito del PSR 2007/2013
 - Tipo di azienda o settore Società a responsabilità limitata
 - Tipo di impiego Responsabile Coordinamento progetto
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile delle relazioni con il personale interno nello svolgimento del lavoro dedicato a Fi.Li.Cos
-
- Date (da – a) **Da luglio 2015 a Novembre 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GAL CASACASTRA – Misura 421 - Progetto di Cooperazione Transnazionale “Villages of Tradition” finanziato dalla Regione nell'ambito dell'ASSE 4 del PSR 2007/2013
 - Tipo di azienda o settore Consorzio misto pubblico/privato
 - Tipo di impiego Coordinamento del progetto e del partenariato.
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del Progetto
-
- Date (da – a) **Dal 07/02/2012 al 31/07/2012**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro UNCEM – via Palestro, 30 - Roma
 - Tipo di azienda o settore Associazione di Enti Pubblici
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del gruppo di lavoro
-
- Date (da – a) **Dal 03 Febbraio 2004 ad oggi**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GAL CASACASTRA – c/da Foresta – Futani (SA)
 - Tipo di azienda o settore Consorzio pubblico/privato
 - Tipo di impiego Coordinatore
 - Principali mansioni e responsabilità Progettista – Coordinatore del Gruppo di Azione Locale – Direttore del Piano di Sviluppo Locale Responsabile Unico del Procedimento. Redazione avvisi e bandi pubblici, gestione delle procedure per la concessione dei contributi, controllo e monitoraggio degli interventi finanziati. Gestione progetti di Cooperazione Regionali, Interregionali e Transnazionali.
-
- Date (da – a) **Gennaio 2008**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GAL Alto Casertano – Viale della Libertà, 75 Piedimonte Matese (CE)
 - Tipo di azienda o settore Consorzio pubblico/privato
 - Tipo di impiego Istruttore
 - Principali mansioni e responsabilità Membro della commissione di gara per l'esame delle candidature relative al Bando “Riscoperta e Valorizzazione della ruralità Mediterranea” pubblicato su GURI del 02/01/1008
-
- Date (da – a) **Dal 2006 al 2008**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GAL CASACASTRA c/da Foresta – Futani (SA)
 - Tipo di azienda o settore Consorzio pubblico/privato
 - Tipo di impiego Coordinatore
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore locale del progetto di cooperazione transnazionale “Riscoperta e valorizzazione della Ruralità Mediterranea” finanziato dalla regione Campania nell'ambito dell'Asse II del Programma di Iniziativa Comunitaria Leader Plus 2000-2006 (decorrenza 08/2006).
Coordinatore generale del progetto di cooperazione interterritoriale “Valorizzazione del sistema di allevamento pastorale e transumante dei bovini podolici dell'Italia Meridionale: cultura, natura, turismo e produzione” finanziato dalla regione Campania nell'ambito dell'Asse II del Programma di Iniziativa Comunitaria Leader Plus 2000-2006. Il GAL Casacastro è capofila di un partenariato composto da Gal ATI Verde Irpinia, Gal ADAT, Gal Basento Camastra, Gal CSR Marmo Melandro, Gal Meridania, Gal Kroton (decorrenza 08/2006).

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2002 al 2004**
Comunità Montana Lambro e MIngardo c/da Foresta – Futani (SA)
Ente Locale
Consulente
Consulente dell'Ufficio Tecnico per la progettazione del PSL da presentare in occasione del bando di attuazione del programma LEADER PLUS della Regione Campania.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 2003**
FORMEZ – via Campi Flegrei – Pozzuoli (NA)
Istituto di Formazione e Ricerca
Consulente
Incarico di consulenza nell'ambito del Progetto "Sportello Unico del Parco Nazionale del Cilento e del Vallo di Diano".
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da Gennaio 2003 a dicembre 2003**
Comunità Montana Lambro e Mingardo c/da Foresta – Futani (SA) in partenariato con il Centro di Ricerca in Economia e Politica Agraria "M. Rossi Doria" di Portici
Ente Locale
Direttore
Direttore del progetto "Politiche del Paesaggio" cofinanziato dal MIUR nell'ambito nell'ambito del P.O. 2000/2006
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 2003**
Comunità Montana Lambro e MIngardo c/da Foresta – Futani (SA)
Ente Locale
Progettista
Elaborazione del progetto "Rete CM" nell'ambito del bando regionale per il finanziamento dei servizi associati.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2002 al 2005**
HISPA - c/da Foresta – Futani (SA)
Scuola di Alta Formazione per la Pubblica Amministrazione delle Aree Protette
Direttore
Direttore della "HISPA", ente strumentale della Comunità Montana Lambro e Mingardo (decorrenza 19 dicembre 2002).
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Novembre 2002**
Comunità Montana Lambro e MIngardo c/da Foresta – Futani (SA)
Ente Locale
Progettista
Elaborazione del progetto "SPE.S" nell'ambito del bando 2003 di "Agenda 21 Locale" del Ministero dell'Ambiente.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Maggio 2002**
Comunità Montana Lambro e MIngardo c/da Foresta – Futani (SA)
Ente Locale
Progettista
Consulente dell'Ufficio Tecnico per la progettazione del PSL da presentare in occasione del bando di attuazione del programma LEADER PLUS della Regione Campania.
- Date (da – a)
- Aprile 2002**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
FORMEZ – via Campi Flegrei – Pozzuoli (NA)
- Tipo di azienda o settore
Istituto di Formazione e Ricerca
- Tipo di impiego
Consulente
- Principali mansioni e responsabilità
Incarico di consulenza nell'ambito del Progetto "Manager per lo Sviluppo Sostenibile nell'area del Parco Nazionale del Cilento e del Vallo di Diano".

- Date (da – a)
Marzo 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Pisciotta – Via Infante – Pisciotta (SA)
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale
- Tipo di impiego
Consulente
- Principali mansioni e responsabilità
Incaricato, in collaborazione con ART srl di Roma, dal comune di Pisciotta di attuare il Piano di riqualificazione Urbanistica e Ambientale del comune finanziato dalla Legge 3/96 della Regione Campania.

- Date (da – a)
Marzo 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ART srl
- Tipo di azienda o settore
Società di Ricerca
- Tipo di impiego
Consulente
- Principali mansioni e responsabilità
Elaborazione del programma "Cibo e Territorio nella Nuova Economia" per la Cooperativa "Nuovo Cilento" di San Mauro Cilento (SA).

- Date (da – a)
Marzo 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Provincia di Salerno – Palazzo Sant'Agostino Via Roma, 104 Salerno (SA)
- Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico
- Tipo di impiego
Progettista
- Principali mansioni e responsabilità
Elaborazione del progetto per la costituzione di un Laboratorio dello Sviluppo Sostenibile per conto l'Assessorato all'Ambiente della provincia di Salerno.

- Date (da – a)
Febbraio 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comunità Montana Lambro e MIngardo c/da Foresta – Futani (SA)
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale
- Tipo di impiego
Progettista
- Principali mansioni e responsabilità
Elaborazione del progetto PO.PAYE (Politiche del Paesaggio) presentato in risposta all'avviso 5391 del MIUR nell'ambito del P.O. 2000/2006, in collaborazione con il Centro di Ricerca in Economia e Politica Agraria "M. Rossi Doria" di Portici.

- Date (da – a)
Dal 2001 al 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comunità Montana Lambro e MIngardo c/da Foresta – Futani (SA)
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale
- Tipo di impiego
Direttore
- Principali mansioni e responsabilità
Direzione del progetto "Sviluppo Rurale: Percorsi e Guide di esperienze per un Parco delle Emozioni" nell'ambito del programma regionale LPU finanziato dal FSE P.O. 1994/99. Periodo: il progetto avviato nel mese di aprile del 2001 si concluderà nel mese di novembre del 2002.

- Date (da – a)
Nel 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comunità Montana Lambro e MIngardo c/da Foresta – Futani (SA)
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale
- Tipo di impiego
Progettista
- Principali mansioni e responsabilità
Elaborazione del progetto "Sviluppo Rurale: Percorsi e Guide di esperienze per un Parco delle Emozioni" nell'ambito del programma regionale LPU finanziato dal FSE P.O. 1994/99.

- Date (da – a)
Ottobre - Dicembre 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto Tecnico "E. Cenni" di Vallo della Lucania (SA)
- Tipo di azienda o settore
Istituto di Istruzione Secondaria
- Tipo di impiego
Docente
- Principali mansioni e responsabilità
Docenza al corso I.F.T.S. - modulo "Lettura del territorio"

- Date (da – a)
Dal 2000 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Futani – Corso Umberto I – Futani (SA)
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale
- Tipo di impiego
Coordinatore
- Principali mansioni e responsabilità
Docenza al corso I.F.T.S. - modulo "Lettura del territorio)
Coordinatore dell'azione "Educazione Ambientale", in collaborazione con l'Associazione "Guide del Parco del Cilento e Vallo di Diano", nell'ambito del progetto "La Città del Sole" ai sensi della Legge 285/97.

- Date (da – a)
Dal 2000 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comunità Montana Lambro e Mingardo c/da Foresta – Futani (SA) in partenariato con il Centro Interdipartimentale "A. Calza Bini" della Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Napoli
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale/Università
- Tipo di impiego
Direttore
- Principali mansioni e responsabilità
Direttore del progetto "ISMENE" per la conservazione e la valorizzazione dei beni culturali ed ambientali nei territori dei parchi nazionali e regionali del Mezzogiorno, nell'ambito del P.O. del MURST 1994/99 "Ricerca Sviluppo Tecnologico ed Alta Formazione – Sottoprogramma III, Misura II.

- Date (da – a)
Ottobre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano – Piazza Santa Caterina – Vallo della Lucania (SA)
- Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico
- Tipo di impiego
Progettista
- Principali mansioni e responsabilità
Elaborazione del progetto "A Europe of Tales" nell'ambito del Programma "Cultura 2000" dell'U.E. Il progetto, presentato in partenariato europeo con la Finlandia, la Scozia e la Normandia, è stato selezionato ed ammesso a finanziamento.

- Date (da – a)
Da Giugno a Ottobre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Fondazione Alario per Elea – Velia – Via G. Oberdan – Ascea (SA)
- Tipo di azienda o settore
Fondazione
- Tipo di impiego
Docente
- Principali mansioni e responsabilità
Docenza di "Analisi culturale" e "Cultura del territorio" nell'ambito del progetto "CHIRONE" finanziato dal Dipartimento degli Affari Sociali nell'ambito del POM 940026 I 1 per la formazione di operatori dello sviluppo culturale e sociale del territorio, per l'occupazione e la coesione sociale.

- Date (da – a)
Da Giugno ad Agosto 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Provincia di Salerno – Palazzo Sant'Agostino Via Roma, 104 Salerno (SA) – accordo di Programma con il Comune di Santa Marina – Comune di Centola – Comunità Montana Lambro e Mingardo
- Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico/Enti Locali
- Tipo di impiego
Organizzatore e Coordinatore
- Principali mansioni e responsabilità
Organizzazione e coordinamento della manifestazione "Viaggio Teatrale per Borghi, Castelli e Ulivi" (terza edizione) in collaborazione con TEATROCONTINUO di Padova. Iniziativa finalizzata alla valorizzazione dei centri storici del Cilento ed alla formazione teatrale.

- Date (da – a)
Dal 1999 al 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Fondazione Alario per Elea – Velia – Via G. Oberdan – Ascea (SA)

- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Fondazione
Coordinatore
Coordinatore del progetto "CHIRONE" - finanziato dal Dipartimento degli Affari Sociali nell'ambito del POM 940026 I 1 per la formazione di operatori dello sviluppo culturale e sociale del territorio, per l'occupazione e la coesione sociale.
- Dal 1999 al 2000**
Comunità Montana Lambro e MIngardo c/da Foresta – Futani (SA)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ente Locale
Progettista
Elaborazione del "Programma I.Ris." per la conservazione, valorizzazione e fruizione dei Beni Culturali ed Ambientali della Comunità Montana.
- Ottobre 1999**
Comune di Futani – Corso Umberto I – Futani (SA)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ente Locale
Progettista
Elaborazione del progetto "La Città del Sole" ai sensi della Legge 285/94. Il progetto è stato finanziato per due annualità consecutive.
- Da Giugno ad Agosto 1999**
Provincia di Salerno – Palazzo Sant'Agostino Via Roma, 104 Salerno (SA) – accordo di Programma con il Comune di Pisciotta – Comune di Casalvelino - Comune di Centola – Comunità Montana Lambro e Mingardo
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ente Pubblico/Enti Locali
Organizzatore e Coordinatore
Organizzazione e coordinamento della manifestazione "Viaggio Teatrale per Borghi, Castelli e Ulivi" (seconda edizione) in collaborazione con TEATROCONTINUO di Padova. Iniziativa finalizzata alla valorizzazione dei centri storici del Cilento ed alla formazione teatrale.
- Gennaio - Luglio 1999**
FORMEZ – via Campi Flegrei – Pozzuoli (NA)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Istituto di Formazione e Ricerca
Consulente
Consulenza nell'ambito del "Programma Mirato 100" del PASS 2 P.O. 940022/I 1 Sottoprogramma "Formazione dei funzionari delle Pubblica Amministrazione".
- Ottobre 1998**
Fondazione Alario per Elea – Velia – Via G. Oberdan – Ascea (SA)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Fondazione
Progettista/Direttore
In collaborazione con il presidente della Fondazione **dr. Ubaldo Scassellati**, elabora il progetto "Chirone" – risultato al secondo posto in Italia, fra i progetti vincitori, per finanziamento ottenuto - ai sensi del programma predisposto dal Dipartimento degli Affari Sociali (POM 940026 I 1) per la formazione di operatori dello sviluppo culturale e sociale del territorio, per l'occupazione e la coesione sociale.
- Settembre 1998**
Istituzione Paideia – Piazza Vittorio Emanuele II – Vallo della Lucania (SA)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Associazione di Enti Locali
Progettista/Direttore
Elaborazione del programma culturale finalizzato alla costituzione di una Scuola di Studi Storici ed Economici patrocinata dalle Ambasciate dell'Uruguay e del Venezuela in Italia. La Scuola,

guidata da un Comitato Scientifico presieduto dal prof. Giuseppe Galasso, ha iniziato la sua attività, rivolta agli studenti cilentani, nel mese di novembre.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da Giugno ad Agosto 1998**
Provincia di Salerno – Palazzo Sant’Agostino Via Roma, 104 Salerno (SA) – accordo di Programma con il Comune di Santa Marina – Comune di Centola – Comunità Montana Lambro e Mingardo
Ente Pubblico/Enti Locali
Organizzatore e Coordinatore
Organizzazione e coordinamento della manifestazione “Viaggio Teatrale per Borghi, Castelli e Ulivi” (prima edizione) in collaborazione con TEATROCONTINUO di Padova. Iniziativa finalizzata alla valorizzazione dei centri storici del Cilento ed alla formazione teatrale.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Settembre 1997**
Istituzione Paideia – Piazza Vittorio Emanuele II – Vallo della Lucania (SA)
Associazione di Enti Locali
Progettista/Direttore
Elaborazione di un progetto ai sensi della legge 270/97 per un itinerario della fede in occasione della celebrazione del Giubileo del 2000
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Luglio 1997**
Comune di Vallo della Lucania – Piazza Vittorio Emanuele II – Vallo della Lucania (SA) in collaborazione con 20 comuni del Cilento
Ente Locale
Responsabile Organizzativo
Responsabile organizzativo dell’Istituzione dei Comuni del Cilento “PAIDEIA”.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da gennaio 1989 a Dicembre 1996**
ENDAS - Ente Nazionale Democratico di Azione Sociale
Associazione Nazionale riconosciuta dal Ministero degli Interni dal 1947
Responsabile Territoriale/Provinciale
Responsabile provinciale dal 1989 fino al 1995; dal 1996 Responsabile Territoriale della delegazione territoriale dell’ENDAS-Cilento.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno scolastico 1987**
Liceo Scientifico Enriquez di Ostia
Liceo Scientifico
Professore
Insegnamento Storia e Filosofia
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno Accademico 1984/1985**
Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Lettere e Filosofia
Università
Assistente
Collaborazione presso la cattedra di Storia della Filosofia Antica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di gestione di progetti complessi, di organizzazione di eventi e corsi di formazione. Competenze nella elaborazione di progetti e nell’ambito dell’animazione culturali. Elevata propensione alla redazione di testi anche di carattere scientifico e

divulgativi nel settore umanistico.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Le capacità relazionali sono state sviluppate nel corso di oltre 20 anni di attività nel settore delle relazioni con il pubblico, prima attraverso la rete di associazioni affiliate all'ENDAS e successivamente nella realizzazione di corsi di formazione e progetti complessi

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le capacità organizzative sono state acquisite durante le fasi di realizzazione dei progetti formativi e delle reti associazionistiche. In attuazione dei PSL del GAL Casacastra ha acquisito le competenze necessarie alla gestione dei bandi pubblici, alla valutazione ed al monitoraggio degli interventi realizzati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Le competenze tecniche riguardano l'uso delle tecnologie dell'informazione con specifico riguardo agli applicativi necessari alla redazione di testi ed ai calcoli statistici ed alle conferenze (Word, Excel, Power Point, Publisher, Pages, Numbers, Keynote), sia in ambiente Windows che Apple.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ELEVATE DOTI DI EMPATIA CON I COLLABORATORI ED I PARTNERS DI PROGETTO.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

CARMINE FARNETANO

	<p>Il sottoscritto dichiara ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, di possedere i titoli sopra indicati, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere e <u>autorizza</u> al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D. Lgs n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni..</p>
--	--

CAPRIOLI, MARZO 2017

CARMINE FARNETANO