



PSR Campania 2014/2020 – Misura 19.4  
Reg. Ce 1305/2013, LEADER - Art. 42

- Strategia di Sviluppo Locale "I Porti di Velia" -

**GAL CASACASTRA**  
**Contrada Foresta – 84050 FUTANI (SA)**

GAL CASACASTRA- Avviso Pubblico per la selezione di n. 8 figure professionali necessarie all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale "I Porti di Velia" approvata definitivamente dalla Regione Campania con D.D. n. 74 del 29/03/2017 a valere sul PSR 2014 – 2020, Misura 19.4 - Reg. Ce 1305/2013, LEADER - Art. 42 (Delibera del CdA n. 7 del 06/07/2017).

### **ART. 1 Finalità dell'avviso.**

Nell'ambito delle attività relative all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL Casacastro approvata definitivamente dalla Regione Campania con D.D. n. 74 del 29/03/2017 a valere sul PSR 2014/2020 Misura 19.4 Reg. Ce 1305/2013, LEADER - Art. 42, il GAL Casacastro, in applicazione della Deliberazione del CdA n. 7 del 06/07/2017, intende procedere alla selezione dei professionisti aventi requisiti in grado di svolgere le attività previste dalla SSL.

L'Avviso, corredato dell'Allegato A "Domanda di partecipazione", che ne costituisce parte integrante e sostanziale, ha quindi ad oggetto la selezione delle figure professionali cui conferire incarichi di lavoro per lo svolgimento delle attività relative alla gestione, all'animazione ed alla valutazione previste dalla SSL.

### **ART. 2 Profili richiesti.**

I profili richiesti sono:

A) n. 1 Assistente contabile-amministrativo per la gestione della Strategia di Sviluppo del GAL Casacastro. Titolo di studio: Diploma di ragioneria (requisito minimo di accesso) e/o Laurea in economia e commercio;

B) n. 1 Animatore senior per la gestione della Strategia di Sviluppo del GAL Casacastro. Titolo di studio: Laurea Magistrale in discipline umanistiche;

C1) n. 1 Animatore junior in favore dei potenziali beneficiari della Strategia di Sviluppo del GAL Casacastro. Titolo di studio: Diploma di maturità in materie tecniche e/o Laurea in discipline tecnico-scientifiche. Età massima per poter partecipare: 35 anni.

C2) n. 1 Animatore junior culturale della Strategia di Sviluppo del GAL Casacastro. Titolo di studio: Laurea in discipline umanistiche. Età massima per poter partecipare: 35 anni.

D1) n. 2 Consulenti tecnici senior per il nucleo di valutazione delle domande di aiuto in ambito PSR. Titolo di studio: diploma di maturità in materie tecniche e/o Laurea in materia tecniche, possesso della partita IVA.

D2) n. 2 Consulenti tecnici junior per il nucleo di valutazione delle domande di aiuto in ambito PSR. Titolo di studio: diploma di maturità in materie tecniche e/o Laurea in materia tecniche, possesso della partita IVA. Età massima per poter partecipare: 35 anni.

### **ART. 3 Requisiti per l'ammissione.**

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione, strettamente correlata al profilo professionale richiesto e per la relativa durata;
- f) titolo di studio richiesto per i singoli profili.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso. I candidati possono concorrere per uno ed uno solo dei profili richiesti, pena l'esclusione da tutti i profili. La verifica dei requisiti di ammissibilità di cui al presente articolo è demandata alla Commissione di cui all'articolo 5.

### **Art. 4 Esclusione delle candidature.**

Saranno escluse le domande dei candidati prive dei requisiti di ammissione, le domande illeggibili, le domande prive della sottoscrizione, le domande di candidatura per più profili, le domande prive della fotocopia di un valido documento d'identità e quelle pervenute oltre il termine indicato all'art. 8. Saranno altresì escluse le domande prive della dichiarazione di cui all'Allegato A. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione; pertanto, ai sensi delle vigenti norme, si procederà all'esclusione in caso di dichiarazioni false.

### **ART. 5 Modalità di selezione.**

Una prima selezione dei candidati ammessi avverrà sulla presenza dei requisiti di ammissione, da parte di una Commissione appositamente nominata dal CdA del GAL Casacastra, dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature. I candidati che superano la selezione di ammissibilità saranno inseriti in una short - list suddivisa per i singoli profili professionali richiesti.

I candidati ammessi saranno quindi selezionati dalla medesima Commissione attraverso la valutazione dei curricula presentati secondo le indicazioni del presente avviso (con le modalità di cui all'articolo 6).

La Commissione concluderà i suoi lavori entro il ventesimo giorno decorrente dal suo insediamento con la proposta di graduatoria di merito per ciascuna figura specialistica.

I candidati classificatisi primi nelle rispettive graduatorie di merito riceveranno l'incarico per i singoli ambiti professionali e, laddove previsto, si procederà ad assegnare gli incarichi anche mediante scorrimento della graduatoria. In caso di rinuncia si procederà allo scorrimento delle rispettive graduatorie.

#### **ART. 6 Valutazione**

Una Commissione esaminatrice, nominata dal Cda del GAL, effettuerà una selezione delle domande sulla base dei curricula presentati dai candidati.

Tale selezione avverrà assegnando i punteggi per ogni candidato, come da tabella che segue:

a) Professionisti senior (Profili Professionali A, B e D1)

CRITERIO DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTI		PARAMETRO	PUNTI ASSEGNABILI
Quantità dell'esperienza professionale maturata nei campi di interesse del presente avviso		5 punti per ogni anno di esperienza	50
Qualità dell'esperienza professionale maturata negli ambiti di interesse specifico per ogni profilo professionale del presente avviso. L'attribuzione del punteggio ai singoli candidati dovrà essere motivata e terrà conto del ruolo svolto, dell'oggetto dell'incarico e del soggetto a favore del quale l'attività è stata svolta		5 punti per ogni 6 mesi di esperienza	50
Titolo di studio	Laurea	– da 100 a 110	5
		– da 80 a 99	3
		– fino a 79 punti	2
	Diploma	– da 92 a 100 e/o da 55 a 60	3
		– da 80 a 91 e/o da 48 a 54	2
		– fino a 79 punti e/o fino a 47	1

Punteggio massimo totale 105

b) Professionisti junior (Profili Professionali C1, C2 e D2)

CRITERIO DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTI		PARAMETRO	PUNTI ASSEGNABILI
Qualità dell'esperienza professionale maturata negli ambiti di interesse specifico per ogni profilo professionale del presente avviso. L'attribuzione del punteggio ai singoli candidati dovrà essere motivata e terrà conto del ruolo svolto, dell'oggetto dell'incarico e del soggetto a favore del quale l'attività è stata svolta		5 punti per ogni 6 mesi di esperienza	50
Titolo di studio	Laurea	– da 100 a 110	5
		– da 80 a 99	3
		– fino a 79 punti	2
	Diploma	– da 92 a 100 e/o da 55 a 60	3

		– da 80 a 91 e/o da 48 a 54	2
		– fino a 79 punti e/o fino a 47	1

Punteggio massimo totale 55

Al termine della valutazione dei curricula, la Commissione redige per ogni "profilo professionale" richiesto, di cui all'art. 2, la rispettiva graduatoria di merito.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito del GAL Casacastra. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il GAL Casacastra si riserva di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e nei curricula e, comunque, prima di procedere all'eventuale conferimento dell'incarico.

Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

#### **Art. 7 Affidamento degli incarichi.**

Al termine della selezione i candidati saranno iscritti nella short list suddivisa per i profili professionali richiesti. L'inserimento nella short list non comporta alcun obbligo del GAL Casacastra di procedere alla stipula dei contratti di collaborazione.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità.

Il personale selezionato potrà essere utilizzato anche per la gestione di altri progetti e iniziative previsti dalla regione, nella misura da essa stabilita.

Infine, i professionisti che saranno selezionati dovranno impegnarsi, con autodichiarazione resa ai sensi delle vigenti leggi, a non partecipare alla progettazione dei bandi a Misura PSR che verranno pubblicati dal GAL Casacastra, pena la revoca dell'incarico e l'esclusione dei progetti eventualmente firmati.

#### **ART. 8 Domanda di partecipazione.**

Ai fini della ammissione alla selezione i candidati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. domanda di cui al modello "Allegato A" corredata di copia di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae sottoscritto, in formato europeo.

La domanda sottoscritta dal candidato, corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire, pena esclusione, al GAL Casacastra in contrada Foresta – 84050 Futani (SA) e inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo [galcasacastra@pec.it](mailto:galcasacastra@pec.it), entro e non oltre il termine di mercoledì 18 ottobre 2017.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere presentata unitamente al curriculum vitae ed alla fotocopia del documento di identità. Il candidato indicherà nella domanda il suo indirizzo con i numeri di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica. Non saranno prese in esame le domande pervenute oltre i termini previsti dal presente articolo.

Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati, pena l'esclusione, Nome, Cognome e la dicitura "Candidatura per la selezione di n. 8 figure professionali, Misura 19.4 PSR 2014-2020" indicando altresì, pena l'esclusione, il profilo per il quale si intende concorrere.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e nell'Allegato.

Il GAL Casacastra si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web, senza che i candidati possano vantare alcun diritto. Il GAL Casacastra per ragioni di urgenza connesse all'esigenza di garantire l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale ed evitare il rischio di disimpegno automatico delle risorse (c.d. N+3), approva l'Avviso con procedura di urgenza.

La durata dei contratti sarà stabilita per i singoli ambiti professionali in maniera funzionale all'attuazione della Strategia di Sviluppo, salvo proroga secondo quanto stabilito all'articolo 9 del presente Avviso.

#### **ART. 9 Condizioni contrattuali.**

Le modalità di espletamento di ciascun rapporto di collaborazione saranno disciplinate da apposito contratto di collaborazione professionale, stipulato nella forma della scrittura privata.

La definizione delle condizioni contrattuali sarà commisurata ai profili professionali dei singoli collaboratori ed all'impegno richiesto per l'espletamento dell'incarico. Allo stato risultano le seguenti:

A) n. 1 Assistente contabile-amministrativo per la gestione della Strategia di Sviluppo del GAL Casacastra, contratto part time a tempo determinato.

B) n. 1 Unità di supporto all'animazione per le attività di animazione della Strategia di Sviluppo del GAL Casacastra, contratto a tempo determinato.

C1) n. 1 Unità di supporto all'animazione in favore dei potenziali beneficiari della Strategia di Sviluppo del GAL Casacastra, contratto part time a tempo determinato.

C2) n. 1 Unità di supporto all'animazione culturale della Strategia di Sviluppo del GAL Casacastra, contratto part time a tempo determinato.

D1) n. 2 Consulente tecnico senior per il nucleo di valutazione delle domande di aiuto in ambito PSR.

D2) n. 2 Consulenti tecnici junior per il nucleo di valutazione delle domande di aiuto in ambito PSR.

(per D1 e D2: Prestazioni professionali affidate con contratto calcolato a giornata/uomo in base alle necessità derivanti dalle candidature che perverranno in risposta ai singoli bandi a Misura PSR. Compensi: La base di riferimento del compenso, da calcolarsi in base al periodo effettivo di collaborazione, è pari a quanto previsto per i rispettivi profili professionali dalla DGR n. 665 del 31/05/05 così come modificata dalla DGR n. 1341 del 20/07/2007 di approvazione del disciplinare regionale per l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle misure del POR Campania, art. 6. Il compenso sarà proporzionalmente determinato in funzione delle giornate stimate di effettivo impegno. Per questo ambito, la short list rappresenterà la base per attingere, a seconda delle necessità).

L'incarico è sottoposto a valutazione periodica da parte del GAL Casacastra, ai fini della conferma del rapporto, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto di lavoro.

In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere al GAL Casacastra di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste.

Il rapporto di lavoro sarà caratterizzato dal divieto di concorrenza sleale e si svolgerà in accordo con la programmazione delle attività da effettuarsi secondo le indicazioni del coordinatore del GAL Casacastra.

**ART. 10 Approvazione e durata della graduatoria.**

La short- list sarà approvata con successiva deliberazione del CdA del GAL Casacastra. La graduatoria per ciascun profilo professionale richiesto avrà validità dalla data del Decreto dirigenziale di approvazione, e potrà essere utilizzata al fine di eventuali conferimenti di altri incarichi legati a specifiche esigenze del GAL Casacastra.

**ART. 11 Pubblicità ed informazione.**

Del presente avviso e della domanda tipo sarà data pubblicità mediante la pubblicazione sul sito [www.galcasacastra.it](http://www.galcasacastra.it) – Per informazioni: tel 0974/953745, email: [info@galcasacastra.it](mailto:info@galcasacastra.it)

**Articolo 12 Tutela della Privacy.**

I dati dei quali il GAL Casacastra entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

**G.A.L. CASACASTRA**  
C.da Foresta  
84050 Futani (SA)  
C. F. 04099620652

**F.TO**  
**Il Legale Rappresentante**  
**Presidente del GAL Casacastra**  
**Dr. Pietro Forte**

**Allegato A**

(Domanda di partecipazione)

**Spett. GAL Casacastra**

**Contrada Foresta**

**84050 Futani (SA)**

pec: [galcasacastra@pec.it](mailto:galcasacastra@pec.it)

**Avviso pubblico per la selezione di n. 8 figure professionali per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale "I Porti di Velia" approvata dalla regione Campania con D.D. n. 74 del 29/03/2017 a valere sul PSR 2014 – 2020, Misura 19.4 - Reg. Ce 1305/2013, LEADER - Art. 42**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
C.F.: \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
PEC: \_\_\_\_\_

**Chiede**

per il conferimento di eventuale di incarico di collaborazione professionale in relazione all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale "I Porti di Velia", di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il **Profilo Professionale:** \_\_\_\_\_  
codice: \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

**Dichiara**

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

- di avere la cittadinanza italiana ovvero ( \_\_\_\_\_ );
- di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (*solo per i candidati di nazionalità straniera*);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ; conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ ;
- di essere iscritto/a all'albo \_\_\_\_\_ (*laddove previsto*);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere idoneità fisica a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- di avere il possesso dei requisiti di ammissione relativi al profilo professionale per il quale si propone domanda;
- di aver maturato le esperienze professionali nel profilo di specifico interesse secondo quanto riportato nel curriculum vitae allegato;

- di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dagli artt. 67, commi 1, lettere da a) a g), da 2 a 7 e 8, e 76, comma 8, dello stesso D.Lgs. n. 159/2011;
- che non sussistono condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate ovvero un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- di non aver dichiarato il falso in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti per la partecipazione a concorsi e/o avvisi pubblici;
- di accettare integralmente le condizioni previste nell'avviso;
- di non trovarsi, ai sensi delle vigenti normative, in situazioni di incompatibilità né di conflitto di interessi rispetto allo svolgimento dell'incarico;
- di possedere buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto software Office della Microsoft e dei programmi di uso comune;
- di non aver presentato domanda per più di uno dei due profili professionali presenti nella short list;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

#### **Allega**

- FOTOCOPIA fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- CURRICULUM PROFESSIONALE in formato europeo debitamente sottoscritto e siglato in ogni pagina contenente in calce:
  1. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
  2. l'attestazione della veridicità delle informazioni contenute nel curriculum, resa, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e con la espressa consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

Firma per esteso

\_\_\_\_\_