

LINEE GUIDA OPERATIVE

Progetto Complesso di Comunità "CASEMATTE" – GAL Casacastra
(Preavviso approvato con Delibera CdA n. 11/2025)

1 FINALITÀ E OBIETTIVI

- Riqualificare immobili e/o spazi naturali **inutilizzati** del territorio GAL Casacastra
- Creare luoghi polifunzionali per servizi sociali, culturali, ambientali e produttivi.
- Favorire la filiera corta agroalimentare ($\geq 10\%$ del budget).
- Promuovere innovazione, inclusione e sostenibilità.

2 TERRITORIO DI ATTUAZIONE

Comuni interessati: Alfano, Ascea, Camerota, Casaletto Spartano, Caselle in Pittari, Celle di Bulgheria, Centola, Cuccaro Vetere, Futani, Ispani, Laurito, Montano Antilia, Morigerati, Pisciotta, Roccagloriosa, Rofrano, San Giovanni a Piro, San Mauro la Bruca, Santa Marina, Sapri, Torraca, Torre Orsaia, Tortorella, Vibonati.

3 STRUTTURA DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento si articola in due fasi:

FASE 1 – SELEZIONE DEGLI IMMOBILI (scadenza 31 ottobre 2025)

FASE 2 – Elaborazione e selezione dei Progetti Complessi di Comunità (PCC)

FOCUS Operativo sulla FASE 1 SELEZIONE DEGLI IMMOBILI (scadenza 31 ottobre 2025)

A. Soggetti ammissibili e modalità di partecipazione

Possono candidare immobili e/o spazi naturali:

- Proprietari pubblici (Comuni, Comunità Montana, Enti Parco, enti pubblici)
- Proprietari privati (persone fisiche, imprese, associazioni, fondazioni, enti del terzo settore)
- Gruppi promotori composti da soggetti pubblici e privati che intendano costituire la Comunità di Progetto intorno a un bene di interesse collettivo.

È possibile aderire o costituire un gruppo promotore direttamente dalla pagina dedicata del sito del GAL:

<https://www.galcasacastra.it/le-comunita-in-costruzione/>



In questa sezione sono elencate le comunità già in costruzione, con la possibilità di compilare il modulo online di adesione.

B. Strumenti messi a disposizione dal GAL

Tutti i modelli e i materiali utili si trovano nella sezione “Strumenti per la costruzione delle comunità” del sito del GAL:

<https://www.galcasacastra.it/gli-strumenti-per-la-costruzione-delle-comunita/>

Tra gli strumenti disponibili:

1. Modulo Allegato A – Manifestazione di interesse
(Modulo ufficiale per candidare un bene)
2. Formulario descrittivo del bene (F1B)
(Per descrivere caratteristiche, stato e destinazioni potenziali del bene)
3. Moduli e schemi per partenariato o adesione
– Verbali per la costituzione del gruppo promotore e per le successive riunioni del partenariato:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSedNrAigV5JccqA2Ei-VD3CfnUGXPAPpLzcuwAZej60UCSR7A/viewform?pli=1>

<https://www.galcasacastra.it/lettera-di-adesione-al-partenariato-pcc-casematte-1-fase-1/>

https://www.galcasacastra.it/verbali_successivi_cp_casematte/

– Lettere di impegno per i partner

4. Modelli di atti deliberativi
– Per gli enti pubblici: schemi di delibera che autorizzano la partecipazione

<https://www.galcasacastra.it/modello-delibera-consiglio-comunale-casematte/>

– Per associazioni o enti del terzo settore: modelli di deliberazione del Consiglio direttivo o del CdA, copia del libro soci e visura camerale

<https://www.galcasacastra.it/delibera-cda-associazione-per-casematte/>

C. Documentazione richiesta - OBBLIGATORIA

La Manifestazione di Interesse (Allegato A) deve essere corredata da:

- Formulario descrittivo del bene (F1B)
- Visura catastale aggiornata
- Planimetria catastale e/o tecnica
- Documentazione fotografica (almeno sei foto) con planimetria e punti di scatto
- Titolo di possesso. Gli investimenti devono essere realizzati su immobili che siano nella disponibilità del richiedente (proprietà, diritto reale, diritto personale di godimento, con esclusione del comodato d'uso). La disponibilità dell'immobile deve essere garantita per un periodo almeno pari al rispetto del periodo di stabilità delle operazioni e comunque deve risultare valido per un periodo non inferiore a 10 anni dalla data di presentazione della domanda di sostegno e, nel caso di fitto, dimostrata da contratto registrato (o atto aggiuntivo al contratto stesso, analogamente registrato). In tutti i casi in cui il Beneficiario non è proprietario del bene immobile oggetto dell'Intervento, è richiesta, in sede di presentazione della Domanda, una espressa autorizzazione scritta da parte del proprietario che, qualora non inserita nel contratto, deve essere esplicitata dagli stessi con apposita autorizzazione ai sensi della normativa vigente.
- Dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000
- Per enti pubblici o enti del terzo settore: delibere di adesione e atti autorizzativi

D. Impegni e vincoli

- Il proponente deve garantire la funzionalità delle attività previste dal progetto per almeno dieci anni.
- Il bene deve essere idoneo alle finalità del programma e conforme alla normativa urbanistica.
- L'adesione comporta l'accettazione di tutti gli obblighi e controlli previsti dal GAL.

E. Fasi operative per il soggetto promotore

1. Identificare il bene da proporre (proprietà, stato, potenzialità).
2. Costituire o aderire al gruppo promotore:
 - a) Compilare il modulo online nella pagina "Le Comunità in costruzione":
<https://www.galcasacastra.it/le-comunita-in-costruzione/>
 - b) Partecipare agli incontri e utilizzare i verbali tipo del GAL.



3. Raccogliere la documentazione (Allegato A, formulario, visure, foto, titoli, delibere).
4. Verificare la completezza dei documenti e la correttezza formale.
5. Trasmettere la domanda via PEC al GAL Casacustra (galcasacustra@pec.it) o con l'applicativo reso disponibile dal GAL Casacustra entro il 31 ottobre 2025.
6. Attendere la valutazione del GAL e la pubblicazione dell'Elenco dei Beni di Comunità.

F. Suggerimenti pratici

- Utilizzare esclusivamente la modulistica aggiornata scaricabile dal sito del GAL.
- Curare la qualità e la leggibilità della documentazione fotografica.
- Archiviare in formato digitale l'intero fascicolo con ricevuta PEC.
- Coinvolgere da subito i soggetti del territorio per ampliare la base del partenariato.
- Redigere i verbali delle riunioni con chiarezza e data certa.

