

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione
Revisore Contabile

2008– 2016

Foresta Blu Cooperativa Sociale, Vallo della Lucania, Salerno.

Cooperativa sociale
Presidente
Gestione amministrativa e contabile

2006 – 2010

Comunità montana Lambro e Mingardo

Comunità montana
Collaborazione
Componente nucleo valutazione del personale dipendente (D.Lgs.vo 29/93).

2000 – 2017

Studio Mautone Srl – Studio Mautone Giuseppe

Terziario - professionista
Libero professionista
Commercialista occupandosi di consulenza del Lavoro, consulenza fiscale e tributaria, contabilità, preparazione di pratiche di Finanziamento e revisione contabile.

2000– 2016

Associazione Pro-Loco Cuccaro, Cuccaro Vetere, Salerno.

Associazione pro-Loco
Presidente collegio sindacale
Revisore contabile

2000

Agenzia Generale INA, Battipaglia, Salerno

Assicurazioni
Collaborazione
Consulente finanziario

1999 - 2002

Studio Commerciale dott. Guzzo, Omignano, Salerno.

Studio Commerciale
Tirocinio e pratica professionale per l'iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti

1999 – 2002

Studio Commerciale dott. Guzzo, Omignano, Salerno.

Studio Commerciale
Tirocinio per l'iscrizione al Registro dei Revisori Contabili

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993 – 1996

Studio Commerciale Mautone, via Dante 9, Futani

Studio Commerciale

Tirocinio per l'iscrizione all'albo dei ragionieri

Curare (in particolare) gli aspetti fiscali e contabili d'azienda

2001 - 2019

dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Vallo della Lucania.

Materia Fiscale, del Lavoro, Finanza agevolata e revisione contabile e degli Enti Locali

Corsi di aggiornamento

2000 - 2003

dall'Ordine dei dottori Commercialisti di Vallo della Lucania.

Corso di preparazione all'esame di stato come Dottore Commercialista

2000

Tax Consulting Firm.

Master in Finanziamenti Agevolati alle Imprese

2000

Agenzia INA di Battipaglia, Salerno

Corso di Formazione come Consulente Finanziario

Consulente Finanziario

=====

Università degli Studi di Salerno

Corso di Laurea in economia e commercio

Dottore in Economia e Commercio (indirizzo Professionale)

Dottore in Economia e Commercio (indirizzo Professionale)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

██████████
Istituto Tecnico "E. Cenni", Vallo della Lucania, Salerno

Diploma di Ragioniere Programmatore

Ragioniere Programmatore

Ragioniere Programmatore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI ERA INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE TRA FIGURE DIVERSE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS, LEGATE SOPRATTUTTO AL RAPPORTO CON IL PUBBLICO E ALLE SCADENZE FISCALI DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZARE IL COMPUTER:

- AMBIENTI OPERATIVI: Ms DOS, WINDOWS, MAC OS;
- SOFTWARE APPLICATIVI: PROGRAMMI DI OFFICE AUTOMATION (WORD, EXCEL, ACCESS, FRONT PAGE, POWERPOINT), PHOTOSHOP. PROGRAMMI DI CONTABILITÀ E BILANCIO (PROFIS). SOFTWARE PER LA NAVIGAZIONE IN INTERNET: INTERNET EXPLORER, OUTLOOK EXPRESS, NETSCAPE NAVIGATOR, EUDORA, OPERA
- LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE: CONOSCENZA HTML.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

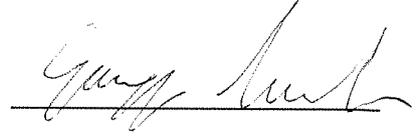
BUONA CAPACITÀ DI SUONARE LA CHITARRA - PIANOFORTE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)



1. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali";
2. Attesto la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum, resa, sotto la mia propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e con la espressa consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

